

ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ NR. 3
Str. Marcel Iancu nr. 7, Sector 2, București
Tel./ Fax 021/ 210.66.70
E-mail: artemeserii3@yahoo.com
Nr. 2868/ 12.10.2022



Prezentat în Consiliul Profesorat: 18.10.2022
Validat în Consiliul de Administrație: 18.10.2022

Avizat,
Inspector școlar pentru management instituțional
pentru sectorul 2,

CORINA CEAMĂ

PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

(P.A.S.)

2018-2023

CUPRINS

PARTEA I - CONTEXTUL

- I.1. MISIUNEA ȘCOLII
- I.2. PROFILUL PREZENT AL ȘCOLII
- I.3. ANALIZA REZULTATELOR
- I.4. CONTEXTUL NAȚIONAL
- I.5. PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE LA NIVEL REGIONAL ȘI LOCAL

PARTEA a II-a - ANALIZA NEVOILOR

- II.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN
- II.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN
- II.3. ANALIZA SWOT

PARTEA a III-a - PLANUL OPERAȚIONAL

- III.1. OBIECTIVELE ȘI TINTELE ȘCOLII
- III.2. ACȚIUNI PENTRU ȘCOALĂ
- III.3. PLAN DE ȘCOLARIZARE
- III.4. PLANUL DE PARTENERIAT PENTRU PROCESUL DE COLABORARE CU AGENȚII ECONOMICI
- III.5. PLANUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI
- III.6. FINANȚAREA PLANULUI

PARTEA a IV-a –CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

- IV.1. REZUMAT PRIVIND MODUL DE ORGANIZARE A PROCESULUI DE CONSULTARE ÎN VEDEREA ELABORĂRII PLANULUI
- IV.2. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, EVALUARE ȘI ACTUALIZARE A PLANULUI

PARTEA I – CONTEXTUL

I.1. MISIUNEA/SCOPUL ACTIVITĂȚII ȘCOLII

- Dezvoltarea disponibilităților și a capacităților fizice, psihice și intelectuale necesare asimilării și aplicării conținutului unui învățământ profesional de calitate, adaptat nevoilor elevilor cu deficiență mintală moderată, severă, tulburări de conduită, tulburări comportamentale și emoționale, contribuind astfel la creșterea procentului de integrare socială și profesională a elevilor cu CES, sporirea calității vieții și prosperitate economică.
- Oferirea oportunităților de educație și instruire accesibile, de înaltă calitate, sprijinind dezvoltarea carierei elevilor cu deficiență mintală moderată și asociată, respectiv cu tulburări de comportament.

I.2. PROFILUL PREZENT AL ȘCOLII

Școala Profesională Specială nr. 3 București funcționează sub această denumire începând din anul 2013, în baza deciziei ISMB nr. 10.525/2013, poziția nr. 407. Școlarizăm și profesionalizăm elevi cu dizabilități de intelect și dizabilități asociate, absolvenți ai școlilor speciale din București și Județul Ilfov dar și elevi promovați din învățământul de masă, iar începând cu anul 2018 și elevi cu deficiență gravă. Hotărârea privind orientarea școlară și profesională a acestor copii și tineri cu cerințe educaționale speciale, conform OMECTS 6552/13.12.2011, aparține comisiilor de orientare școlară și profesională, în cazul nostru a municipiului București, numită în continuare CMBRAE.

Pentru învățământul profesional special se implementează planul cadru specific învățământului profesional special cu durata de 4 ani, cf. OMEN 3218/ 21.02.2014, unitatea având ca ofertă educațională următoarele domenii și calificări profesionale, o creștere a interesului beneficiarilor educațional față de domeniile: industrie alimentară, alimentație și turism. Se constată o scădere a interesului față de industria textilă și a pielăriei, respectiv domeniul construcțiilor.

NR. CRT.	DOMENIUL DE PREGĂTIRE GENERALĂ	CALIFICAREA PROFESIONALĂ
1	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFEȚIONER PRODUSE TEXTILE
2	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	BRUTAR - PATISER - PREPARATOR PRODUSE FĂINOASE
3	ALIMENTAȚIE	BUCĂTAR
	TURISM	LUCRĂTOR HOTELIER
4	FINISAJE PENTRU CONSTRUCȚII	ZUGRAV, IPSOSAR, VOPSITOR, TAPETAR
ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ		

Perioada anilor 2014 -2018, moment din care a început implementarea curriculumului de învățământ profesional a fost una oscilantă în ce ce privește numărul de clase, între 25-26 de clase, efectivul elevilor constant în mare, cu aspectele de promovare și abandon constante de la un an la altul, excepție făcând anul școlar 2017-2018, de creștere a abandonului, după cum reiese din tabelul de mai jos:

ELEVI	2014/2015	2015/2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
INSCRIȘI	271	264	256	272	251	270	255	210
PROMOVAȚI	240 88,56%	236 89,39%	230 89,84%	236 86,76%	222 88,45%	244 90,37%	223 88%	187 89,04%
REPETENȚI	6 2,2%	1 0,37%	1 0,43%	1 0,24	3 1,20%	0	30 12%	6 2,85%
ABANDON	25 9,22%	21 10,23%	25 9,70%	36 13,00%	26 10,35%	21 7,77%	0	16 7,61%
NR. CLASE	26	25	24	25	24	26	26	23

NR. CRT.	DOMENIUL DE PREGĂTIRE DE BAZĂ	CALIFICAREA PROFESIONALĂ DE NIVEL 3	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFECTIONER PRODUSE TEXTILE	8	7	6	5	2	1	2
2	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	BRUTAR - PATISER - PREPARATOR PRODUSE FĂINOASE	6	5	5	5	5	4	4
3	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂTAR	4	5	5	6	8	7	8
		LUCRĂTOR HOTELIER	5	6	7	8	10	9	9
4	CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	ZUGRAV, IPSOSAR, VOPSITOR, TAPETAR	3	2	1	1	1	1	1
ȘCOALA PROFESIONALĂ			26	25	24	25	26	22	24

Asigurăm calitatea procesului instructiv-educativ la nivelul standardelor naționale de evaluare, cu un efectiv de:

AN ȘCOLAR	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
NR.CADRE DIDACTICE	42	44	51	50	42	42
TITULARI	26	24	28	28	24	24
SUPLINITORI	7	5	6	9	7	8
ASOCIAȚI/ PENSIONARI	9	12	17	13	11	10

Deplasând actul educațional de la lecția obișnuită către activitățile activ-participativ-practice desfășurate atât în cabinetele, atelierile și laboratoarele dotate parțial prin programul B.E.I., prin programe ale Primăriei sectorului 2, donații/ sponsorizări cât și la agenții economici, cu care unitatea încheie anual convenții-cadru. Formăm și dezvoltăm competențe profesionale și sociale ale elevilor pentru o cât mai bună integrare pe piața muncii, dezvoltăm atitudini pozitive față de meseria aleasă dar și autonomia personală și socială; ameliorăm și recuperăm dizabilitățile prin terapii specifice și programe educaționale individualizate prin activitatea profesorilor psihologi; prin calitatea actului educațional contribuim la însușirea cunoștințelor de cultură generală și cultură tehnică la nivelul maxim al posibilităților psiho-intelectuale și fizice a elevilor pe baza unui curriculum adaptat; formăm și dezvoltăm profilul moral al elevilor prin numeroasele activități de consiliere, activități extrașcolare și extracurriculare. Asigurăm un climat de siguranță fizică și libertate spirituală pentru elevii școlii.

ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ NR. 3 prin activitățile sale instructiv-educative contribuie la:

- dezvoltarea capacităților intelectuale la nivelul maxim al potențialului individual
- stabilizarea pozitivă a echilibrului emoțional și afectiv
- formarea și dezvoltarea abilităților practice
- formarea și dezvoltarea independenței personale și sociale
- educarea caracterului prin oferirea de modele pozitive, diminuarea/eliminarea tendințelor de deviație comportamentală și prin consiliere pe întreaga perioadă a școlarizării
- educație etică, estetică și formarea capacității de apreciere a valorilor culturale naționale și universale
- instrucție și educație de tip formal și informal
- abilitatea de a se autodezvolta și autoforma pe parcursul vieții
- consiliererea absolvenților unității în privința integrării pe piața muncii

I.3.ANALIZA REZULTATELOR

Nr. Crt.	DENUMIRE PROCES/ OBIECTIV	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2020-2021	2021-2022
1.	Elevi inscrisi	271	264	256	272	255	210
2.	Elevi promovati%	88,56%	89,39%	89,84%	86,76%	88%	89,04%
3.	Elevi repetenti%	11,2%	10,60%	10,15%	13%	12%	10,64%
4	Medii purtare sub 7	0	0	0	0	0	0
5.	Promovare examen CCP, calif. nivel 2	100%	100%	100%	100%	100%	100%
6	Numar conventii cadru agenti economici	5	5	5	5	7	8
7.	Observari CEAC	74	65	53	45		14
8.	Dotare prin programe	Primăvara scolilor-Primăria sector 2	-	-	-	-	-
9.	Sponsorizari	ANPCPPS RO Biserica "Sf. Gh. Capră"-Buc.s.2	ANPCPPS RO	Asociația "Mic News" S.C.Cerbu Alpin SRL Fundatia Altmediacom	Fundatia SO.SI.SE. SA	Fundatia SO.SI.SE.SA	Fundatia SO.SI.SE. SA
10	Proiecte derulate in calitate de aplicant :CAEN , CAER, CAEM	5	4	4	4	4	3

11	Proiecte derulate in calitate de partener	17	5	4	7		0
12.	Numar parteneriate	22	39	34	35	-	24
13.	Ziua portilor deschise	20 mai Editia a 3-a	20 mai Editia a 4-a	19 mai Ediția a 5-a	15 mai Ediția a 6-a		12 mai
14	Revista scolii	"Idealuri" nr.3	"Idealurile noastre" nr. 4	Nu a fost editată anul acesta	Needitată	Needitată	Needitată
15.	Organizari excursii	-	-	Pestera Sf. Andrei, Bușteni	Curtea de Arges, Tismana, Horezu, Lainici, Prislop, Sinaia, Constanța	-	-
16	Participari tabere	TEAM, 24 iunie-2 iulie, a 3-a participare, organizator PMB	TEAM - PROEDU S, 13-20.07.2016, a 4-a participare , organizator PMB	TEAM – PROEDU S, a 5-a participare , organizator PMB – 30 august-6 septembrie 2017	TEAM – PROEDU S, a 6-a participare , organizator PMB - august 2018	-	-
17	Colaborare cu Comitetul de parinti	FB	FB	FB	FB	FB	FB
18.	Premii	⬇️ Premiul I - LA FESTIVALUL INTERNAȚIONAL "ANELISSE" AL	Premiul II – FESTIVALUL INTERNAȚIONAL "ANELISSE" AL REVISTELOR	NU NU S-A DESFĂȘURAT	- Civitas – Clubul de film Charlie Chaplin – premiu		<i>Concursul de matematică „Kangaroo” CAEM (aplicant)</i> ⬇️ Premi

		<p>REVISTE LOR ȘCOLAR E, IAȘI, IUNIE 2014</p> <p>↓ Premiu I II- ”Primă vara școlilor ”, Primări a s.2</p> <p>↓ Premiu I III- SNAC</p>	<p>ȘCOLAR E, IAȘI, IUNIE 2015 Diplomă de participare SNAC - Mențiune - Festivalul Național de Teatru ”OKaua” – Premiul special al juriului - Campion at de tenis de masa- faza națională : -aur - 4 medalii -argint- 3 medalii - bronz - 1medalie -Jocuri Naționale Special Olympics Proba de viteză : -Locul I – 3 medalii -Locul IV-1 medalie Badminto n -Locul I – 1 elev -Locul III-1 elev Premii în proiecte CAER, CAEM</p>		<p>- Campion at de tenis de masa- faza națională : -aur - 4 medalii -argint- 2 medalii - bronz - 3medalii -Jocuri Naționale Special Olympics Proba de viteză : -Locul I – 1 medalie -Locul II- 2 medalii Premii în proiecte CAER, CAEM ERASMU S+2017 – ” Modele de integrare socio- profesiona lă a persoanel or cu dizabilități la standarde europene” (JOB4AL L) cu nr. 2017-1- RO01- KA102- 036858.</p>	<p>ul I - 2</p> <p>↓ Premi ul II- 2</p> <p>↓ Premi ul III- 2</p>
--	--	---	--	--	---	--

➤ PERFEȚIONARE CURENTĂ CADRE DIDACTICE PRIN CURSURI DE FORMARE

NR. CRT.	TIP CURS	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2021-2022
1.	POSDRU	29	23	0	0	0
	CCD	34	17	47	6	2
	ALTE FORME	4	13	12	3	8

I.4. CONTEXTUL NAȚIONAL

1. Orizont 2016- 2025. Cf. PRAI 2016-2015 regiunea de dezvoltare București-Ilfov.

Atingerea nivelului mediu de performanță al UE - 27 în domeniul educației și formării profesionale, cu excepția serviciilor în mediul rural și pentru grupurile dezavantajate unde țintele sunt cele ale UE pentru 2025.

Principala recomandare pentru unitățile școlare IPT din București este aceea de a încerca să-și realizeze o **politică adecvată pentru atragerea elevilor către acest segment de învățământ**, iar atunci când aceștia aleg IPT să poată face opțiunea pentru calificări care sunt în concordanță cu cererea pieței muncii. Și nu în ultimul rând, se recomandă ca **ponderea IPT în aceste unități școlare să fie cât mai apropiată de maxim.**

I.5 PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE LA NIVEL REGIONAL ȘI LOCAL

Din analiza Planului Regional de Acțiune pentru Dezvoltarea Învățământului Profesional și Tehnic (PRAI) pentru Regiune București – Ilfov, document de planificare strategică a ofertei de formare profesională prin învățământul profesional și tehnic în perspectiva anului 2025, precum și din analiza nevoilor identificate în capitolele de analiză, cât și a elementelor surprinse prin analiza SWOT, au fost propuse următoarele direcții strategice pentru perioada 2018 – 2023:

1. Creșterea flexibilității sistemului de formare profesională
2. Asigurarea calității
3. Asigurarea de șanse egale pentru toți elevii
4. Formarea continuă a personalului
5. Asigurarea condițiilor de infrastructură și dotarea școlii
6. Accentuarea dimensiunii europene

Setul de valori care alcătuiește cultura școlii va fi într-o strânsă legătură cu aspectele principale ale activităților și obiectivelor care, sub o formă sau alta, sunt prezente în fiecare școală:

- ținta educației
- natura educației
- tipul de educație, din punctul de vedere al particularităților psihice specifice elevilor cu dizabilități de intelect
- strategia didactică / metodologia prin care educația și formarea profesională sunt oferite elevilor școlii

VALORI CHEIE ALE ȘCOLII

Deschidere:

- la nou
- în relații interumane
- către practici europene

- pentru parteneriat

Echipă:

- învățăm să dezvoltăm în comun experiențe individuale

Dezvoltare personală:

- prin formare și perfecționare permanentă

Eficiență:

- în concordanță cu cerințele pieței forței de muncă

- exprimată prin raportul efort – rezultate

În unitățile școlare din Municipiul București dezvoltarea programelor care să determine schimbarea atitudinii persoanelor și instituțiilor implicate în favoarea creșterii motivării participării la formare profesională continuă și a învățării pe tot parcursul vieții este esențială. Aceasta înseamnă: campanii mass media destinate unor grupuri țintă; publicarea în mod regulat de materiale relevante pentru factorii interesați, referitoare la Formarea Profesională Continuă; seminarii; conferințe; programe de pregătire.

Programele au în vedere **crearea unei atitudini pozitive și favorabile a tinerilor din sistemul formal de educație pentru învățarea continuă**. Au fost diseminate **exemple de „bune practici” și „istorii de succes”** pentru a sensibiliza persoanele, companiile, partenerii sociali asupra **beneficiilor pe care le poate aduce formarea profesională continuă asupra carierei persoanei** (prin găsirea mai facilă a unui loc de muncă, salarizare la un nivel superior, mobilitate ocupațională și geografică crescută, pe piața muncii națională și europeană, dezvoltarea spiritului antreprenorial), **asupra creșterii productivității și competitivității companiilor pe o piață globalizată, asupra evoluției societății românești către o societate bazată pe cunoaștere**.

Pentru o mai bună reușită a acestor programe de formare profesională continuă se recomandă:

- diseminarea informațiilor privind oferta de servicii de informare, consiliere și orientare profesională, oferta de servicii de formare, posibilitățile de acces la aceste servicii, modalitățile de finanțare a formării profesionale continuă (inclusiv schemele de sprijin pentru dezvoltarea resurselor umane și **perspectiva utilizării Fondului Social European**);

- dezvoltarea colaborării interinstituționale și asumarea responsabilităților pentru asigurarea tuturor tipurilor de informații necesare centrelor de consiliere în vederea eficientizării serviciilor oferite (locuri de muncă vacante, oferta de formare profesională, informații despre calificări, informații despre agenții economice, studii și prognoze privind piața muncii);

- elaborarea unui set de standarde de calitate a serviciilor de informare, consiliere și orientare profesională;

- dezvoltarea capacității instituționale existente prin încurajarea și sprijinirea furnizorilor de formare, în special unitățile din învățământul profesional și tehnic, precum și a altor organizații relevante, pentru a deveni **centre de evaluare a competențelor dobândite în contexte de învățare nonformale și informale, astfel încât să se asigure șanse egale pentru toți cetățenii**;

- consolidarea structurilor de planificare și implementare a Fondurilor Structurale Europene, ca un instrument important în dezvoltarea pieței forței de muncă și a ocupării;

- adoptarea Cadrului Național pentru asigurarea calității în formarea profesională inițială și continuă, pe baza Cadrului European pentru asigurarea calității în educație și formare profesională, stabilindu-se totodată și rolurile și responsabilitățile instituțiilor cu atribuții în managementul calității la nivel **de sistem** a FPC și **de furnizori** de FPC (publici, privați, inclusiv angajatori autorizați ca furnizori de FPC);

- îmbunătățirea criteriilor pentru autorizarea furnizorilor sub responsabilitatea CNFPA, cu consultarea comitetelor sectoriale, în vederea aplicării acestora de către comisiile județene de autorizare. Criteriile trebuie să asigure conformitatea cu prevederile din standardele ocupaționale și din standardele de pregătire profesională și un sistem de calitate, operațional la nivel instituțional;

- îmbunătățirea competențelor manageriale la nivelul furnizorilor de formare, prin elaborarea standardelor ocupaționale pentru personalul implicat în managementul FPC și prin dezvoltarea unor programe de formare specifice.

PARTEA a II-a - ANALIZA NEVOILOR

II.I. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

MEDIUL NATIONAL.

Aderarea României la Uniunea Europeană și crearea unor noi unități economice cu profiluri de activitate extrem de diverse au condus la sporirea necesarului de personal calificat. Odată cu alinierea sistemului de învățământ românesc la cerințele învățământului european, absolvenții pot lucra atât în România, cât și în țări membre ale Uniunii Europene, ceea ce reprezintă o bună oportunitate pentru aceștia.

MEDIUL REGIONAL.

Structura economică a regiunii reflectă funcțiile legate de economia bazată pe servicii ale capitalei, în timp ce construcțiile, transporturile și depozitarea, intermedierea financiară, învățământul, serviciile către firme, turismul și cultura, cercetarea și sectoarele TIC conduc economia regională și intensifică potențialul său de dezvoltare și competitivitate. Învățământul și cercetarea ar trebui să aibă un rol fundamental în dezvoltarea viitoare a economiei regiunii. Deși regiunea îndeplinește funcții asociate capitalei, administrația publică este, de asemenea, un angajator important.

GRUPURI-TINTĂ: absolvenții școlilor speciale din București și județul Ilfov

CONTEXTUL POLITIC – Politicile educaționale ale guvernului.

Învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin următoarele documente:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, legislația subsecventă acesteia;
- Regulamente de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OMENCS nr. 5079/ 2016 și OMEN 3027/08.01.2018
- OMECTS 5573/07.10.2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a învățământului special și special integrat;
- Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87/13.04.2006, cu modificările ulterioare.
- Ordinul MECI nr. 5132/10.09.2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- Ordinele de ministru în vigoare privind planurile de învățământ și programele școlare în vigoare: OMECS 3684/08.04.2015; OMECS 5058/27.08.2015; OMENCS 4457/05.07.2016, anexele 4,6; OMEN 3915/18.05.2017 anexele 3,4; OMEN 3914/18.05.2017; OMEN 3500/29.03.2018; OMEN 3501/29.03.2018; OMEN 3502/29.03.2018;
- OMEN 3218/21.03.2014 privind aprobarea planului-cadru de învățământ pentru învățământul profesional special cu durata de 4 ani;
- OMEN 4824/30.08.2018 privind Graficele de desfășurare a examenelor de certificare a învățământului profesional și tehnic preuniversitar pentru anul școlar 2018-2019;
- Hotărârile, deciziile și notificările elaborate de M.E.C.T.S, I.S.M.B., I.S.M.B. sector 2, precum și deciziile Consiliului Local în vigoare începând cu anul 2018-2019;

- Hotărârea Consiliului Local Sector 2 nr. 250/30.08.2018 privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al sectorului 2 în Comisia de asigurare a calității din Școala Profesională Specială nr 3.
- OMEN nr. 4619/ 22.09.2014 – Metodologia de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar.
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, din 04.07.2022 Parte integrantă din Ordin 4183/2022
- Ordinul nr. 5.154/2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar În vigoare de la 15 septembrie 2021 Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 887 din 15 septembrie 2021. Formă aplicabilă la zi, 25 iulie 2022 .
- Ordinul nr. 4224/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile În vigoare de la 19 iulie 2022 Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 722 din 19 iulie 2022. Formă aplicabilă la zi, 25 iulie 2022 .

După 1990 România a devenit parte semnatară a unor documente internaționale :

- ✚ Convenția cu privire la drepturile copilului (Legea nr. 18/1990);
- ✚ Regulile Standard privind egalitatea șanselor pentru persoanele cu handicap (rezoluție a Adunării Generale ONU din 1993);
- ✚ Convenția UNESCO de la Salamanca din 1994.

CONTEXTUL ECONOMIC:

❖ Se remarcă tendința de creștere a ponderii serviciilor și construcțiilor, în paralel cu scăderea ponderii sectoarelor industrie și agricultură în formarea PIB și a VAB a municipiului București. Se apreciază că domenii de formare prioritară inițială sunt: mecanică, economic, construcții, instalații și lucrări publice. La nivelul municipiului București se remarcă un trend crescător în economie datorită investițiilor brute, al investițiilor străine și valorilor mari înregistrate în produsul intern brut și al valorii adăugate brute. Se recomandă implicarea agenților economici în parteneriate viabile în vederea realizării de stagii de pregătire practică, în formarea cadrelor didactice conform noilor tehnologii, în adaptarea curriculum-ului, în furnizarea de angajați care să fie formați în cursuri de FPC în cadrul școlilor IPT.

❖ Rata de activitate pentru regiunea București-Ilfov are în 2015 o tendință crescătoare față de anii precedenți, ajungând la valoarea de 69,9%, fiind mai mare pentru persoanele de sex masculin (77,9%), față de cele de sex feminin (62,6%). Valoarea acestui indicator este mai mare în anul 2015 pentru persoanele aflate în mediul urban (70,8%), față de cele aflate în mediul rural (62,2%). Pentru grupa de vârstă 15-24 de ani, rata de activitate variază destul de mult în intervalul 2002-2015, ajungând la 27,1%, față de 31,3% cât se înregistrează la nivel național, însă mai mare față de cea înregistrată în regiunile Nord Vest (26,4%), Centru (25,6%), Sud Vest Oltenia (25,7). Rata de ocupare la grupa de vârstă 15-24 de ani a înregistrat o scădere în intervalul 2011-2014, crescând ușor în anul 2015 la 23,2%, față de cea înregistrată la nivel național de 24,5%. Creșterea mai accentuată este pentru persoanele de sex feminin, de la 16% în anul 2014 la 21,9% în anul 2015.

❖ Rata șomajului BIM este foarte scăzută pentru regiunea București Ilfov în anul 2015 (14,6%), singura regiune care are o rată mai mică (9,3%), fiind Nord Est. Această rată este considerabil mai mică și decât rata înregistrată la nivel național, de 21,7%. Rata șomajului BIM este mai mare pentru persoanele de sex masculin (17,5%) decât cea înregistrată pentru cele de sex feminin (11,1%). (cf. PRAI al Regiunii de Dezvoltare București-Ilfov 2016-2025).

- ❖ Baza materială - tehnologică a unităților de învățământ special nu corespunde pe deplin nevoilor de pregătire a elevilor și cerințele pieței forței de muncă;
- ❖ Lipsa filei bugetare pentru achiziția de materii prime în vederea bunei desfășurări a procesului tehnologic cu elevii care rămân în unitate pentru orele de instruire practică;
- ❖ Situația materială tot mai precară a familiilor elevilor, cu consecințe negative asupra interesului față de școală, efectul fiind absenteismul și abandonul școlar;
- ❖ Dotarea la nivel mediu a unității de învățământ ne obligă la atragerea de resurse extrabugetare la nivelul școlii;

CONTEXTUL SOCIAL .

➤ Populația se regăsește într-un declin accentuat, iar în mod deosebit, populația de vârstă școlară are o scădere accentuată. Acest aspect, în corelare cu îmbătrânirea populației, vor conduce la asumarea de măsuri coerente de raționalizare a rețelei școlare pentru a răspunde provocărilor și din perspectiva corelării cu cerințele pieței și din cea a folosirii eficiente a resurselor umane și materiale. Din perspectiva declinului demografic, se recomandă crearea și funcționarea de rețele viabile de școli în vederea atragerii unui număr mai mare de elevi către IPT, subliniind astfel importanța acestui segment pentru o piață a muncii care să beneficieze de forță de muncă bine pregătită. În aceste rețele este necesar să se deruleze activități comune în vederea optimizării procesului de predare - învățare – evaluare, folosind echipamentele din școli în comun, ținând cont că noua lege a educației (Legea nr. 1 / 2011) oferă cadrul legal pentru funcționarea acestor rețele.

➤ Prin Strategia Europa 2020, învățământul profesional și tehnic trebuie să joace un rol hotărâtor în dezvoltarea unei societăți informaționale bazate pe comunicare și înțelegerea interesului fiecărui participant la acest proces. În acest context trebuie depuse toate eforturile pentru un IPT de calitate care să fie dezvoltat în condițiile descentralizării funcționale și al implicării partenerilor sociali la adoptarea deciziilor în acest segment. În capitolul destinat IPT se analizează evoluția populației școlare, situația resurselor umane în IPT, numărul de elevi care revin unui cadru didactic, orientarea școlară a elevilor de clasa a VIII-a, oferta de formare profesională, care este în mare parte adaptată la cerințele pieții muncii stabilite în urma analizelor în cadrul ședințelor CLDPS. În același timp, inspectoratele școlare ale municipiului București, respectiv județul Ilfov trebuie să realizeze acțiuni concrete pentru creșterea ponderii IPT de la nivel regional, de la 35,6% înregistrată în anul școlar 2015-2016, în scădere continuă din anul școlar 2009-2010 de la 47%, în așa fel încât să se atingă ponderea de 60% recomandată de Strategia educației și formării profesionale din România pentru perioada 2016-2020, strategie aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 317/2016, publicată în Monitorul Oficial nr. 347 bis/06.05.2017.

În ceea ce privește gradul de satisfacere a solicitărilor operatorilor economici, se poate observa că la nivelul regiunii, această pondere este pentru anul școlar 2016-2017 de aproximativ 76%, în condițiile în care, la nivelul județului Ilfov, acesta este maxim de 100%, iar la nivelul municipiului București este de numai 72,8%. (cf PRAI 2016-2025).

➤ Având în vedere că regiunea București Ilfov are cel mai mic număr de parteneriate încheiate pentru formarea profesională inițială prin învățământ profesional (133), față de 4.726 de parteneriate încheiate la nivel național, se recomandă realizarea de acțiuni concrete pentru atragerea operatorilor economici către unitățile de învățământ profesional și tehnic. (cf PRAI 2016-2025).

- Din punct de vedere social se remarcă câteva aspecte importante:
 - Continua scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ și, implicit, a învățământului special;
 - Școala profesionalizează elevi din Municipiul București și din împrejurimi, deplasarea acestora fiind costisitoare;
 - Implicarea familiilor în procesul de educare al copiilor se realizează cu dificultate deoarece aceștia nu dispun de elemente minime educaționale pentru tinerii cu dizabilități mintale;

- Integrarea prin stimulente financiare si acte normative cu orice pret a elevilor cu CES in învățământul de masă
- Este nevoie de un efort susținut pentru promovarea imaginii școlii și a ofertei educaționale;
- Societatea nu este pregătită pe deplin pentru absorbția pe piața forței de muncă a persoanelor cu handicap;
- Influența negativă asupra sistemului de învățământ a materialelor apărute în mass-media ce pun accent, pe diferite aspecte negative, ce reprezintă excepțiile și nu regula. Astfel opinia generală asupra învățământului românesc poate avea efecte negative pe termen lung.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC - Se remarcă o serie de oportunități:

- ✚ Sprijinul M.E.N. acordat școlilor, în sensul predării – învățării asistate de calculator;
- ✚ Posibilitatea achiziționării de echipamente prin derularea de programe sau prin implicarea comitetelor de părinți;
- ✚ Oferta de formare a cadrelor didactice prin instituțiile de învățământ, CCD, proiecte și programe POSDRU;
- ✚ Posibilitatea însușirii de către elevi a tehnologiilor moderne prin efectuarea instruirii practice la diverși agenți economici.
- ✚ Sprijinul Primăriei Municipiului București prin granturile privind performanța școlară și incluziunea care are ca grup țintă învățământul special.

CONTEXTUL ECOLOGIC

Din punct de vedere ecologic, școala este situată într-o zonă centrală a Bucureștiului, cu o poluare ridicată.

În consecință, **principalele elemente care trebuie luate în considerare** sunt:

- ✚ Prioritățile și politicile la nivel național, regional și local
- ✚ Dimensiunea actuală și cea anticipată a pieței muncii
- ✚ Activitățile desfășurate de alte școli și furnizorii de programe de formare profesională din regiune
- ✚ Performanța educațională a școlii comparativ cu performanțelor altor școli similare.

II.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN

RESURSE MATERIALE

După finalizarea procesului de reabilitare în 2011, școlii i-au fost reduse spațiile de predare , acest aspect neaducând vreun beneficiu instituției. Salile de clasă au fost modernizate, dar actualmente sunt depășite ca uzură și nu corespund unui învățământ la standarde europene, cu atât mai mult cu cât aici se lucrează cu elevi cu deficit de intelect, cu tulburări de comportament și emoționale. Spațiul redus face ca unitatea să desfășoare cursuri în 2 schimburi, în intervalul orar 8:00-18:05, iar spațiul destinat activităților terapeutice, de recuperare și practice nu se ridică din punctul de vedere al dotărilor la nivelul standardelor europene. Unitatea dispune de:

- **2 corpuri de clădire (A și B)**
- **20 săli de clasă din care:**
 - 2 laboratoare de informatică
 - 5 cabinete discipline tehnologice
 - 2 ateliere de confecții
 - 1 atelier construcții
 - Cabinet de limba și literatura română/limba engleză
 - Cabinet matematică
 - Cabinet fizică- chimie

- Cabinet istorie-religie
- Cabinet socio-umane
- 1 sală de sport și recuperare pentru cultura fizică medicală.
- 3 cabinete pentru terapii specifice
- 2 cabinete medicale
- 1 cancelarie dotată cu 1 copiator
- 1 cabinet pentru director
- 1 cabinet pentru directorul adjunct
- spații pentru secretariat, contabilitate, asistență socială – dotate cu calculatoare
- spațiu pentru bibliotecă și arhivă
- 1 sală de mese și 1 bucătărie utilată parțial
- 6 grupuri sanitare modernizate

RESURSE UMANE implicate în procesul instructiv-educativ-terapeutic-recuperator sunt:

RELATIA CU COMUNITATEA

Unitatea dezvoltă parteneriate educaționale cu unități școlare, instituții publice, asociații și fundații

NR. CRT.	TIP INSTITUȚII/ ORGANIZAȚII	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2021-2022
1.	UNITĂȚI ȘCOLARE DIN BUCUREȘTI ȘI DIN ȚARĂ	12	35	30	30	20
2.	INSTITUȚII PUBLICE	4	3	3	3	2
3.	ASOCIAȚII/ FUNDAȚII	6	1	1	2	2
TOTAL PARTENERIATE		22	39	34	35	24

NR. CRT.	NIVEL	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2021-2022
1.	EUROPEAN	2	0	0	1	1
2.	NAȚIONAL	3	1	3	3	0
3.	REGIONAL	1	2	2	1	0
4.	MUNICIPAL	9	6	3	5	2
5.	SECTOR	2	1	0	2	0
TOTAL PROIECTE		17	10	8	12	3

AMBIANȚA DIN UNITATEA ȘCOLARĂ

Principiul de bază al conducerii școlii a fost și va fi totala transparență. Deciziile luate se bazează pe legislația în vigoare și pe o consultare permanentă cu toți factorii, cu Consiliul de Administrație. Comunicarea deciziilor se face prin serviciul Secretariat, prin afișaj, comunicări scrise individuale sau colective (ședințe ale Consiliului Profesorial, comisii metodice etc.), în format electronic, în timp util.

Relațiile dintre profesori se realizează la nivelul Comisiilor metodice, al ariilor curriculare și al Consiliului Profesorial. De menționat este preocuparea permanentă a constituirii și dezvoltării spiritului de echipă în relația profesor-profesor, facilitând luarea deciziilor la acest nivel. Este importantă prelungirea acestei atmosfere și la nivelul relației profesor-elev, diriginții fiind preocupați nu numai de organizarea colectivelor de elevi, ci și de cunoașterea familiilor acestora, asigurând o atmosferă armonioasă în școală.

Demersul nostru didactic încearcă să mențină interesul elevilor, dezvoltând dorința de învățare, de educare, prin cercuri, vizite la muzee, spectacole sau excursii și tabere. S-a instituit și o căsuță de sugestii și propuneri pe care personalul școlii, elevii, părinții sau vizitatori ocazionali o folosesc, când doresc să-și păstreze anonimatul.

MEDIUL DE PROVENIENȚĂ AL ELEVILOR

Elevii școlii noastre provin dintr-un mediu eterogen, cu multe cazuri sociale. Școlarizăm, de asemenea, și copii instituționalizați din centrele de plasament:

NR. CRT.	ELEVI PLASAMENT	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2020-2021	2021-2022
1.	Centre plasament	52	49	45	43	25	12
2.	Asistent maternal				12	13	10
3.	Asistent familial				1	11	5

Pentru familiile monoparentale sau pentru cele cu probleme sociale, pentru copiii orfani am organizat consiliere specifică acordată de profesorii de terapii specifice și de medicul psihiatru, oferind sprijin suplimentar atât copiilor, cât și familiilor/ reprezentanților legali ai elevilor noștri. Partenerii noștri comunitari ne sprijină în efortul nostru de a susține elevul aflat în dificultate, antrenându-l în diverse acțiuni pentru socializarea acestuia, pentru integrarea în societate.

Există în școală, de asemenea, și elevi - victime ale abuzului fizic, cu traumatisme psihice greu de recuperat, care, la rândul lor, pot deveni posibili abuzatori.

CALITATEA PERSONALULUI

NR. CRT.	Grade didactice	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2020-2021	2021-2022
	TOTAL CADRE DIDACTICE	48	41	39	42	47	43
1.	DEBUTANT	4	2	2	1	6	6
2.	DEFINITIV	9	7	8	7	7	7
3.	GRAD DIDACTIC II	5	5	3	4	5	5
4.	GRAD DIDACTIC I	27	27	26	28	27	25
5.	DOCTORAT	2	2	3	2	2	0

COMUNICAREA LA NIVEL INSTITUȚIONAL

În școala noastră, circuitul informațional se realizează atât pe orizontală cât și pe verticală, atât prin coordonatorii comisiilor existente la nivel de unitate cât și prin coordonatorii departamentelor, conform procedurilor existente la nivelul unității. Dovadă sunt organigramele concepute în acest sens. Formele de comunicare sunt verbale, în scris și în format electronic.

Școala dispune de aparate de transmisie fax, de copiatoare din care unul în cancelarie spre a fi utilizat de cadrele didactice în vederea desfășurării unui proces instructiv-educativ decent.

Laboratoarele, cabinetele și sala de sport precum și exteriorul clădirii sunt dotate cu camere video contribuind la asigurarea securității elevilor. Comunicarea între cele două localuri se face printr-o centrală telefonică proprie.

Multe informații sunt transmise prin afișaj sau în cadrul diferitelor ședințe ale Consiliului Profesorial și comisii metodice.

ANALIZA GRUPURILOR DE INTERESE

PĂRINȚII

Organizați în comitete pe clasă și școală, pentru fiecare din acestea existând un președinte și doi membri, părinții elevilor noștri sunt permanent informați de profesorii, diriginții claselor și de conducerea școlii asupra legislației din învățământ și asupra regulamentelor școlare. Conducerea școlii a organizat și va organiza întâlniri periodice cu părinții, în special cu cei ai claselor terminale. Dorim să apreciem extrem de buna colaborare cu Comitetul reprezentativ al părinților care se implică în activitățile organizate de unitate, adeseori vine în întâmpinarea nevoilor acestora. Constatăm însă o lipsă a motivației unor părinți față de situația școlară a copiilor lor, aceștia fiind de cele mai multe ori cu deficiențe mai severe decât elevii.

Având în vedere noul regulament de organizare și funcționare și regulamentul intern se vor căuta noi mijloace și metode de atragere a părinților alături de școală, ca participanți activi la procesul instructiv-educativ. Activitatea lectoratelor cu părinții precum și acțiunile comune cu aceștia, echipele mixte profesori-părinți vor acționa pentru îmbunătățirea situației frecvenței elevilor și stării educaționale.

ELEVII

La Școala Profesională Specială nr. 3 școlarizăm elevi ce provin din toate sectoarele capitalei și din localități limitrofe capitalei.

NR. CRT.	MEDIU PROVENIENTA	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2020-2021	2021-2022
1	URBAN	243	219	214	226	204	174
2.	RURAL	27	42	42	46	49	36

Pregătirea școlară a celor din urmă poartă amprenta școlii absolvite și a mediului în care trăiesc; fiind dornici de a învăța însă adeseori nu au posibilități materiale de a se deplasa spre instituția școlară înregistrând absenteism și abandon școlar.

Trebuie subliniat faptul că motivația pentru un învățământ bazat pe metodele clasice de predare scade pe zi ce trece. Prin utilizarea noilor strategii didactice la clasă, prin implicarea activă a elevilor atât în activitățile formale cât și în cele non-formale se formează acele competențe care să asigure integrarea socio-profesională a elevului cu cerințe educaționale speciale.

Efectuarea stagiilor de pregătire practică la agenții economici, 6 la număr în anul școlar 2013-2014, 5 în 2014-2015, 2015-2016, 5 în anul 2016-2017 și 2017-2018, 8 în anul 2021-2022 contribuie la facilitarea cooptării elevului pe piața muncii. Prin intervențiile conducerii și ale maiștrilor-instructori au fost în fiecare an angajați pe piața muncii absolvenți ai unității la agenții economici cu care colaborăm.

În perspectivă, prin raportare la coordonatele sociale și economice, rămânem încrezători în creșterea posibilităților de integrare a elevilor noștri după absolvire.

PERSONALUL DIDACTIC ȘI DIDACTIC AUXILIAR

Activitatea personalului didactic de predare este organizată în Comisii metodice și pe arii curriculare la nivelul cărora se desfășoară activități cu un bogat conținut metodic-științific.

Profund implicați în ridicarea nivelului de pregătire profesională, profesorii participă la sesiuni de comunicări științifice în școală și în afara școlii, la cursuri de perfecționare, de inițiere în utilizarea calculatorului, la doctorat, la concursuri școlare. Buna pregătire a cadrelor noastre didactice a fost confirmată de rezultatele foarte bune obținute la inspecțiile școlare. Ținuta morală și calitatea orelor desfășurate oferă adevărate modele de viață elevilor. Exigenți cu ei înșiși dar și față de elevi, atenți mereu ca relațiile de comunicare să fie dintre cele mai bune, profesorii și pedagogii noștri reușesc să modeleze caractere, să impună o conduită și o ținută corespunzătoare.

Rezultatele activităților desfășurate de întregul nostru personal didactic și didactic auxiliar au dovedit că aceștia își iubesc meseria de dascăl, în ciuda slabei motivări financiare.

ADMINISTRAȚIA LOCALĂ

Începând din anul 2001, Legea 215 a Administrației publice locale a făcut ca unitățile școlare să aibă o dublă subordonare: una față de ISMB și alta față de Consiliul Local. În atribuțiile ISMB-ului intră inspecția metodică și de specialitate și mai puțin latura administrativă, financiară și de dotare, care revine Consiliul Local. Colaborarea cu cei doi parteneri este foarte bună. Potrivit noii Legi a Educației Naționale, nr.1/ 05.01.2011, din Consiliul de Administrație fac parte și reprezentanții administrației

municipale. . Un reprezentant al primarului și doi consilieri ai PMB, iar în CEAC un consilier din partea Primăriei sectorului 2. .

PARTENERI SOCIALI

Un rol important în activitatea școlii îl au parteneriatele cu agenții economici.

Parteneri constanți ne sunt:

- ✓ **SC ROMMIL PROD. COM IMPEX SRL RESTAURANT MĂRGINENI** – *Turism și alimentație- bucătar*
- ✓ **SC PER-LA CON IMPEX INTERNAȚIONAL SRL – RESTAURANT DIHAM** *Turism și alimentație- bucătar*
- ✓ **SC CARREFOUR ROMANIA SA – MAGAZIN MEGA MALL** – *Industria alimentară –Brutar-patiser, preparator produse făinoase*
- ✓ **HOTEL SHERATON**– *Turism și alimentație, calificare lucrător hotelier*
- ✓ **HOTEL RAMADA**– *Turism și alimentație, calificare lucrător hotelier*
- ✓ **HOTEL LINA – NET PROJECT CONSULTING** – *Turism și alimentație, calificare lucrător hotelier*
- ✓ **HOTEL DALIN** - *Turism și alimentație, calificare lucrător hotelier*
- ✓ **FORMENERG S.A.** - *Turism și alimentație, calificare lucrător hotelier*
- ✓ **SC SAPORI DI CASA SRL** - *Turism și alimentație- bucătar*

Poliția Comunitară, subordonată Primăriei și Poliția de Proximitate a IGPR, în colaborare cu Inspectoratele școlare, își oferă serviciile prin programe de luptă antidrog și prevenirea delincvenței juvenile. De menționat aici numeroasele acțiuni antidrog organizate cu diverse fundații și ONG-uri.

Poliția rutieră își oferă serviciile pentru orientarea tematică în cadrul orelor de dirigiență. Cu aceștia din urmă am organizat și vom mai organiza activități de educație rutieră adresate în special școlărilor cu dificultăți de învățare .

Un sprijin deosebit pentru educarea ecologică a tinerei generații l-am avut din partea Administrației Domeniului Public din Primăria Sectorului 2.

În același timp, unitatea noastră a derulat proiecte ecologice cu diferiți parteneri precum Rematholding SRL , Clubul Lions Decan București, Primăria București, sector 2.

II.3. ANALIZA SWOT

Puncte tari

- Manageri deschiși;
- Derularea începând din anul școlar 2017-2018 a unui Proiect Erasmus+ **intitulat ”Modele de integrare socio-profesională a persoanelor cu dizabilități la standarde europene”** **Actiunea cheie 1 Formare profesională (VET) Contract nr. 2017 – 1 – RO01-KA102-036858** , iar în anii 2018-2019, 2020-2021, 2021-2022 unitatea a câștigat un noi proiecte Erasmus+, continuându-se astfel activitățile derulate în anul școlar anterior.
- Monitorizare constantă a predării-învățării urmată de reglare. Activitățile de evaluare a învățării sunt revizuite permanent prin formulare de feed-back, planuri de acțiune, înregistrări ale predării-învățării;
- Număr substanțial de cadre didactice înscrise la cursuri de perfecționare;
- Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic calificat;
- Condiții optime de învățare care asigură siguranța și sănătatea elevilor;

- Documente manageriale și de funcționare instituțională bine întocmite: portofolii, dosare ale catedrelor, mape personale;
- Preocupări pentru îmbunătățirea bazei didactice a școlii;
- Evaluarea sumativă cuprinde toate formele de testare: examinare scrisă sau orală, evaluare bazată pe competențe, proiecte;
- Teste de evaluare adaptate elevilor cu dificultăți de învățare;
- Implicarea directă a echipei manageriale și a colectivului de cadre didactice în atragerea de sponsori;
- Convenții cadru încheiate cu agenții economici ;
- Efectuarea practicii în producție la agenți economici;
- Participare la activități, competiții școlare/extrășcolare/extracurriculare la nivel local, regional, național;
- Sistemul de calitate dispune de mecanism eficient de colectare regulată a feed-back-ului din partea elevilor, părinților, cadrelor didactice, alți factori interesați interni și externi;
- Promovarea imaginii unității prin instituirea și dezvoltarea relațiilor de parteneriate educaționale și sociale;
- Continuarea eforturilor pentru personalizarea școlii;

Puncte slabe

- Plan-cadru pentru învățământ profesional **special** necorespunzător nevoilor copiilor cu deficiență mintală moderată și severă ;
- Absența unui curriculum național adaptat realmente pentru învățământul special – deficiență mintală;
- Absența manualelor școlare adaptate în format tipărit/electronic la nivel național;
- Implicarea redusă a părinților în activitățile școlii;
- Slabă comunicare intercomisii și interdepartamente;
- Lipsa unui circuit informațional optimizat;
- Insuficienta atragere de fonduri extrabugetare;
- Participare relativă a cadrelor didactice la activitățile comisiilor metodice;
- Îmbătrânirea resursei umane la nivelul procesului de predare-învățare-evaluare;
- Creșterea numărului personalului didactic pensionar sau aflat în cei trei ani peste vârsta de pensionare;
- Creșterea absenteismului și a tendinței de abandon.
- Bază materială neconformă cu nevoile procesului instructiv-educativ pentru o țară membră a Uniunii Europene;
- Inexistența alocării unui buget în vederea achiziționării de materii prime necesare desfășurării în bune condiții a practicii desfășurată la nivel de unitate.

Oportunități

- Parteneriatele cu agentii economici;
- Parteneriate cu organizații neguvernamentale, autorități locale, instituții publice și private;
- Oferta bogată și variată în ceea ce privește perfecționarea cadrelor;
- Crearea învățământului profesional prin stabilirea cadrului legal de dezvoltare;
- Granturile Primăriei Municipiului București cu destinație pentru învățământul special;

Amenințări

- Creșterea numărului de cadre didactice pensionare în actul de predare-învățare;
- Instabilitate legislativă/ numeroase modificări aduse LEN, metodologiilor, numeroase ordonanțe;
- Vidul legislativ în ceea ce privește parcursul școlar al elevului cu deficiență mintală;

- Inexistența unei strategii la nivel local privind integrarea socio-profesională a elevilor cu deficiența mintală sau a protecției în ceea ce privește ocuparea unui loc de muncă;
- Scăderea interesului unor elevi de a frecventa regulat și de a finaliza cursurile școlii, sesizând incoerența legislativă dintre sistemul educațional – autoritate centrală – autoritate locală în ceea ce îi privește;
- Dezinteresul familiilor față de școală, în mare parte cauzat de mediul de proveniență;
- Lipsa resurselor financiare pentru dotarea adecvată a atelierelor/ laboratoarelor școlii și pentru procurarea mijloacelor didactice;
- Inexistența unui buget destinat achiziționării de materii prime pentru orele de instruire practică efectuate în unitate;
- Creșterea abandonului școlar;

II.4.Rezumatul aspectelor principale care necesită dezvoltare

PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI IPS CU PIAȚA MUNCII

Obiectiv 1:

Adaptarea ofertei școlii la nevoile elevilor și cerințele pieței muncii

PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL IPS PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR CU CERINȚE EDUCAȚIONALE SPECIALE DIN REGIUNE.

Obiectiv 1:

Reducerea absenteismului și situațiilor de abandon școlar și acordarea unui sprijin constant din partea cadrelor didactice elevilor cu probleme deosebite pentru integrarea rapidă în colectiv.

PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR IPS DIN REGIUNE ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII

Obiectiv 1:

Modernizarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare;

PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PENTRU IPS

Obiectiv 1:

Dezvoltarea relațiilor parteneriale și promovarea imaginii școlii la nivel local, regional, național și internațional;

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA SISTEMULUI IPS PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE

IPS și universitar special

Obiectiv 1: Dezvoltarea resurselor umane ale școlii astfel încât potențialul uman să fie valorificat la maxim; Asigurarea managementului la nivelul școlii și al clasei, având ca bază un sistem care să asigure calitatea în educație

PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR CU CES

Obiectiv 1: Asigurarea condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera elevilor cu deficiență mintală în scopul conștientizării valorii personale și dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare în mediul socio-profesional.

PARTEA a III-a - PLANUL OPERAȚIONAL
III.1. OBIECTIVELE ȘI TINTELE ȘCOLII

<p>PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI IPS CU PIAȚA MUNCII Obiectiv 1: Adaptarea ofertei școlii la nevoile elevilor cu CES și cerințele pieței muncii</p>	<p>Ținte: - Realizarea planului de scolarizare în procent de 100%</p>
<p>PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL IPS PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN REGIUNE. Obiectiv 1: Reducerea absenteismului și situațiilor de abandon școlar și acordarea unui sprijin constant din partea cadrelor didactice elevilor cu probleme deosebite pentru integrarea rapidă în colectiv.</p>	<p>Ținte: - reducerea absenteismului cu 2,5% pe an - reducerea abandonului școlar 1% pe an</p>
<p>PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLILOR IPS ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII Obiectiv 1: Modernizarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare; actualmente studiile de fezabilitate derulate prin Primăria sectorului 2.</p>	<p>Ținte: - Extindere și dotare cu bază tehnico-materială modernă;</p>
<p>PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PENTRU IPS Obiectiv 1: Dezvoltarea relațiilor parteneriale și promovarea imaginii școlii la nivel local, regional, național și internațional;</p>	<p>Ținte: - Creșterea numărului de parteneri cu 3% - diversificarea activităților desfășurate în parteneriat</p>
<p>PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA SISTEMULUI IPS PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE IPS ALE REGIUNII Obiectiv 1: Dezvoltarea resurselor umane ale școlii astfel încât potențialul uman să fie valorificat la maxim; Obiectiv 2: Asigurarea unui sistem al managementului la nivelul școlii și al clasei care să asigure calitatea în educație</p>	<p>- Incadrarea școlii cu 100% personal calificat - parcurgerea de către angajați a unor cursuri de formare conform planului managerial și nevoilor personale; - Implicarea cadrelor didactice și elevilor în activități de cercetare și inovare</p> <p>- creșterea numărului de absolvenți care continuă parcursul școlar cu 10%; - creșterea performanțelor școlare prin derularea de activități și concursuri pe meserii</p>

<p>PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN IPS</p> <p>Obiectiv: Asigurarea condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera a elevilor în scopul conștientizării valorii personale și dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare în mediul socio-profesional</p>	<p>Ținta: -Creșterea ratei de succes a elevilor</p>

III.2. ACȚIUNI PENTRU ȘCOALĂ

PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI IPS CU PIAȚA MUNCII

Obiectiv:

Adaptarea ofertei școlii la nevoile elevilor și cerințele pieței muncii

Ținta:

Realizarea planului de scolarizare în procent de 100%

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoane responsabile	Parteneri
Realizarea unor oferte educaționale complexe adaptate cerințelor comunității locale și a bazei materiale de care dispune școala	Propunere plan de școlarizare	2018 - 2023	Director	Agenții economici Consiliul Local ISMB Consiliul de Administrație Consiliul profesoral
Realizarea de pliante, organizarea unor contacte cu absolvenții învățământului gimnazial cu ocazia vizitelor reciproce și popularizarea programelor de învățare.	Cunoașterea programelor de învățare, a infrastructurii Orientarea absolvenților către unitatea școlară	Mai 2019 – 2023	Consiliul de administrație Director Comisie pentru Orientare școlară și profesională	Școlile generale speciale din București Resp. Comisii metodice Diriginti
Asigurarea circulației informației despre școală în vederea stabilirii unor viitoare parteneriate.	Creșterea numărului de parteneriate și a posibilităților de angajare a absolvenților	Permanent	Director Resp. ariei curriculare Tehnologii	Agenți economici Resp. Subcomisii

PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL IPS PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN REGIUNE.

Obiectiv:

Reducerea absenteismului și situațiilor de abandon școlar și acordarea unui sprijin constant din partea cadrelor didactice elevilor cu probleme deosebite pentru integrarea rapidă în colectiv.

Ținte:

Reducerea absenteismului cu 2,5%

Reducerea abandonului școlar 1%

Actiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate Aseptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoane responsabile	Parteneri
Monitorizarea lunara a frecventei si disciplinei la nivelul fiecărei clase si stabilirea de masuri conform ROI si ROFUIP	Completarea periodica a fiselor de monitorizare a frecventei	Lunar	Diriginti Comisia de frecventa si disciplina Director	Consiliul profesoral
Identificarea situatiilor deosebite care conduc la absenteism si abandon școlar	Reducerea ratei de absenteism Realizarea unei baze de date privind rata abandonului școlar	Permanent	Diriginti	Consiliul profesorilor clasei
Organizarea intalnirilor periodice intre scoala si parinti	Imbunatatirea relatiei dintre scoala si familie Reducerea ratei de absenteism	Periodic	Director Diriginti	Parinti Cosiliul reprezentativ al părinților
Stabilirea unui program de sprijinire si consilierea elevilor cu probleme deosebite pentru integrarea in colectiv	Cresterea numărului de ședințe de consiliere individuale și derularea unor activități pe grupe în cadrul orelor de TS	Permanent	Consilierul Școlar, Psihopedagogii	Diriginti

PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLII IPS ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII

Obiectiv:

Modernizarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare;

Ținte:

1. Dotarea laboratorului de industrie alimentară conform normelor europene și a bazei tehnico-materiale a unității

Identificarea surselor de finanțare pentru dotarea la standarde europene a laboratorului de industrie alimentară și a unității – contract cu Primăria sectorului 2 de extindere unitate școlară, în primul an efectuarea studiului de fezabilitate.

2. Dotarea cu aparatură IT a principalelor săli de clasă în vederea creșterii performanței procesului instructiv-educativ prin proiectele Primăriei Municipiului București

3. Dotarea cu materiale/programe educaționale în vederea creșterii performanței școlare

Actiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri
Utilizarea eficientă a resurselor și gestionarea corectă a patrimoniului școlii.	Realizarea unei baze de date privind inventarierea mijloacelor fixe și de inventar	Anual	Comisia inventariere Administrator Director	Responsabili Ariei curriculare Responsabili Comisiei metodice
Crearea unei ambianțe plăcute și stimulative pentru desfășurarea în bune condiții a procesului de învățământ	Îmbunătățirea dotării	Permanent	Director Diriginti Resp. Comisii metodice Administrator	Consiliul local
Îmbunătățirea dotării didactico-materiale a școlii.	Îmbunătățirea ambientului școlar prin amenajări și decorațiuni interioare Achiziționarea de computere, soft educațional și birotică.	Permanent	Director Diriginti Informatician Contabil	Consiliul local

PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE

Obiectiv:

Dezvoltarea relațiilor parteneriale și promovarea imaginii școlii la nivel local, regional, național și internațional;

Ținte:

Creșterea numărului de parteneri cu 3% și diversificarea activităților desfășurate în parteneriat

Actiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate Așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/ persoane responsabile	Parteneri
Inventarierea potențialilor agenți economici și parteneri educaționali pentru parteneriate	Creșterea numărului de parteneri.	Anual	Director Reprezentantul agenților economici în C A	Agenti economici Parteneri educaționali
Intocmirea unor chestionare și aplicarea acestora agenților economici	Identificarea și rezolvarea problemelor în relația de parteneriat agent economic - școală	Permanent	Director Resp. Arie curriculară tehnologii	Agenti economici Parteneri educaționali
Urmărirea pregătirii practice desfășurate la agenții economici Creșterea rolului angajatorilor în evaluarea competențelor elevilor la absolvire	Fișe de observare pe clase Prezența a min. 2 reprezentanți ai angajatorilor la examenele pentru certificarea competențelor profesionale/pentru fiecare specialitate	Permanent	Director Resp. Arie curriculară tehnologii	Agentii economici

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA SISTEMULUI IPS PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN SPS3

Obiectiv: Dezvoltarea resurselor umane ale școlii astfel încât potențialul uman să fie valorificat la maxim; Asigurarea managementului la nivelul școlii și al clasei, având ca bază un sistem care să asigure calitatea în educație

Ținte:

- parcurgerea de către angajați a unor cursuri de formare conform planului managerial și al nevoilor personale;
- Implicarea cadrelor didactice și elevilor în activități de cercetare și inovare;

Actiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate Așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoane responsabile	Parteneri
Informarea permanentă a personalului didactic privind noile abordări conceptuale ale Reformei și ale curriculum-ului național	Avizier cu noutățile aparute Consilii profesionale de informare	Permanent	Director	CCD
Formarea continuă a cadrelor didactice Participarea personalului la cursuri de perfecționare în specialitate	Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare – corelare între așteptări personale și cele ale instituției	Anual	Responsabilul cu formarea Director	CCD
Identificarea stilurilor de învățare ale elevilor cu CES Proiectarea și desfășurarea lecțiilor prin respectarea principiilor didactice și promovarea învățării centrate pe elevul cu deficiență mintală	Consemnarea în cataloage Folosirea unor instrumente didactice specifice	Octombrie Permanent	Dirigintii	Consilierul educativ CCD

PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR DIN SPS3

Obiectiv:

Asigurarea condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera elevilor în scopul conștientizării valorii personale și dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare în mediul socio-profesional.

Ținta:

-Creșterea ratei de succes

Actiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoane responsabile	Parteneri
Familiarizarea elevilor cu metode de autocunoaștere în vederea constientizării propriei valori pe piața forței de muncă	Creșterea numărului de ore de dirigentie cu teme de autocunoaștere Creșterea numărului sedintelor de consiliere	Permanent	Director	Consilier psihopedagogic Diriginti
Formarea tuturor diriginților pentru realizarea consilierii profesionale a elevilor	Parcurgerea cursului de orientare și consiliere școlară de către toți diriginții	Permanent	Director	Consilier psihopedagogic Diriginti
Sustinerea unor programe de consiliere a elevilor și a părinților	Informarea corectă a elevilor și părinților în ceea ce privește cariera	Permanent	Director	Consilier psihopedagogic Diriginti

III.3. PLAN DE ȘCOLARIZARE

NR. CRT.	DOMENIUL DE PREGĂTIRE DE BAZĂ	CALIFICAREA PROFESIONALĂ DE NIVEL 3	TOTAL CLASE/ CALIFICĂRI 2014-2015	TOTAL CLASE/ CALIFICĂRI 2015-2016	TOTAL CLASE/ CALIFICĂRI 2016-2017	TOTAL CLASE/ CALIFICĂRI 2017-2018	TOTAL CLASE/ CALIFICĂRI 2018-2019	TOTAL CLASE/ CALIFICĂRI 2019-2020	TOTAL CLASE/ CALIFICĂRI 2020-2021	TOTAL CLASE/ CALIFICĂRI 2021 -2022
1	INDUSTRIE TEXTILĂ ȘI PIELĂRIE	CONFECTIONER PRODUSE TEXTILE	8	7	6	8	3	3	2	1
2	INDUSTRIE ALIMENTARĂ	BRUTAR - PATISER - PREPARATOR PRODUSE FĂINOASE	6	5	5	5	5	5	5	4
3	TURISM ȘI ALIMENTAȚIE	BUCĂȚAR	4	5	5	6	7	7	8	7
		LUCRĂTOR HOTELIER	5	6	7	6	8	10	10	9
4	CONSTRUCȚII, INSTALAȚII ȘI LUCRĂRI PUBLICE	ZUGRAV, IPSOSAR, VOPSITOR, TAPETAR	3	2	1	1	1	1	1	1
TOTAL CLASE/ ANI ȘCOLARI			26	25	24	25	24	26	26	22

III.4 PLANUL DE PARTENERIAT PENTRU PROCESUL DE COLABORARE CU AGENȚII ECONOMICI

- EXTINDEREA ARIEI DE SOLICITĂRI CĂTRE AGENȚII ECONOMICI
- CONVENȚII CADRU ÎNCHEIATE ANUAL CU AGENȚII ECONOMICI
- STRÂNSĂ COLABORARE ÎNTRE AGENȚII ECONOMICI, UNITATE ȘI PĂRINȚI
- PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR DESFĂȘURATE LA AGENȚII ECONOMICI
- PERMANENTA MONITORIZARE A ACTIVITĂȚII DERULATE LA AGENTUL ECONOMIC PRIN CHESTIONARE APLICATE
- ÎNTOCMIREA RAPOARTELOR SEMESTRIALE ȘI ANUALE
- ÎNTOCMIREA ANALIZEI SWOT
- ÎNTOCMIRE PLANURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A ACTIVITĂȚII

NR. CRT.	DENUMIRE AGENTII ECONOMICI	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
1	NAZARCEA GRUP	X	-	-				X	
2.	ASOCIAȚIA SF. STELIAN	X	X	X					
3.	S.C. KLIM-INSTAL GRUP S.R.L	X	-	-	X				
4.	S.C. ROMMIL PROD COM IMPEX S.R.L.-RESTAURANT MĂRGINENI	X	X	X	X	X	X	X	
5.	S.C. CRIS PLUS S.R.L. (HOTEL EOS)	X	-					X	
6.	S.C.STELLAD ORO STIL SRL			X					
7.	HOTEL AMPHITRYON			X					
8.	FUNDAȚIA VIAȚĂ ȘI LUMINĂ			X					
9	HOTEL SHERATON				X	X	X		
10	HOTEL RAMMADA				X	X			
11	HOTEL INTERNATIONAL BUCHAREST							X	
	CASA DIHAM TINERETULUI							X	
	HOTEL FORMENERG							X	X
	CASA DIHAM PANTELIMON							X	
	HOTEL BLISS							X	
11.	NET PROJECT CONSULTING S.R.L. - HOTEL LINA					X	X	X	X
12	SC CARREFOUR ROMANIA SRL					X	X		
13	SC PER-LA COM IMPEX INTERNAȚIONAL-RESTAURANT DIHAM					X	X		X

III.5 PLANUL DE DEZVOLTARE PROFESIONALĂ A PERSONALULUI

DOMENIUL	OBIECTIVE SPECIFICE	ACTIVITĂȚI	GRUP ȚINTĂ	RESPONSABILI	PARTENERI/ COLABORATORI	ORIZONT DE TIMP	FINALIZARE/ EVALUARE
FORMARE CONTINUĂ: a) perfecționare curentă	-dezvoltarea profesională a cadrelor didactice pe baza activității proprii desfășurate în școală și la cercurile pedagogice;	- participarea la consfătuirile cadrelor didactice și la cercurile pedagogice pe materii de învățământ; - participarea cadrelor didactice la întâlnirile periodice ale comisiilor metodice pe arii curriculare; - urmarea unor cursuri/ programe de formare realizate de C.C.D.; - realizarea asistențelor și a interasistențelor;	cadrele didactice	Director șefii comisiilor metodice	C.C.D.	conform graficului activităților	Condica prezență de Rapoartele șefilor comisii de
	pedagogice; realizarea unei mai bune colaborări între comisiile metodice pe arii curriculare;	- valorificarea competențelor cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare - pregătirea personalului didactic pentru folosirea T.I.C.; - autoperfecționarea și autoinstruirea personalului didactic.	cadrele didactice	responsabilul cu perfecționarea Director șef catedră cadrele didactice	C.C.D.	conform ofertei C.C.D. periodic	permanent
b) perfecționare prin grade didactice			cadrele didactice fără grade	responsabilul cu perfecționarea	Instituții de învățământ superior	permanent	Mese, rotunde, dezbateri, întâlniri de lucru, activități cu elevii Utilizarea T.I.C. Mese rotunde, dezbateri, întâlniri de lucru, activități cu elevii
c) perfecționare periodică	-dezvoltarea profesională a cadrelor	- recomandarea de participare la concursurile pentru obținerea gradelor	cadrele didactice fără toate	responsabilul cu perfecționarea	CNFPA ISMB	<i>permanent</i> permanent	Definitivarea în învățământ, grade

	didactice pe baza participării la concursurile de obținere a gradelor didactice	didactice ca reflectare a progresului în formarea profesională; - înscrierea la concursurile pentru obținerea gradelor didactice; - înscrierea la cursuri postuniversitare în specialitate (masterat, doctorat);	gradele didactice cadrele didactice	Director	I.S.M.B, C.C.D., alți ofertanți	permanent	didactice. Definitivarea în învățământ, grade didactice
	dezvoltarea profesională a cadrelor didactice pe baza participării la programe de formare periodică;	- participarea la programe acreditate pentru acumulare, într-o perioadă de 5 ani, a 90 de credite transferabile;	cadrele didactice				Adeverințe, diplome
FORMARE INIȚIALĂ	- dezvoltarea profesională a cadrelor didactice până la obținerea diplomei de profesor/institutor prin promovarea examenului de definitivat;	- consilierea cadrelor didactice în formare și în parcurgerea etapelor de dezvoltare prin promovarea examenului de definitivat; - formarea inițială a cadrelor didactice până la obținerea diplomei de profesor/institutor ;	Debutanții Debutanții	responsabilul cu perfecționarea Director	I.S.M.B, C.C.D., alți ofertanți	permanent	Dezvoltarea profesională Definitivarea în învățământ

GRUP ȚINTĂ: toate cadrele didactice din școală

➤ **PERIOADA:** anii școlari 2018-2023

➤ **ȚINTE ȘI OPTIUNI STRATEGICE REGĂSITE ÎN „PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII”:**

Ținte strategice	Opțiuni strategice și acțiuni	Resurse
T1 – Asigurarea unui nou management al școlii și claselor, prin dezvoltarea competențelor de diagnoză și evaluare a personalului didactic	OS1 – Participare la cursurile de perfecționare – școală, CCD, Universitate OS2 – Autoperfecționarea și autoinstruirea personalului didactic	Oferta I.S.M.B. oferta M.Ed.C., cercuri, consfătuiri ale cadrelor didactice, comisii metodice
T2 – Formarea corpului profesoral pentru utilizarea unor metode moderne, participative de învățare în vederea creșterii interesului și motivației elevilor	OS1 – Informarea cadrelor didactice cu metodele participative de învățare OS2 – Realizarea, în cadrul comisiilor metodice, a unor lecții deschise cu această temă	Metodologii didactice, ghiduri Comisii metodice
T3 – Asigurarea calității activității comisiilor metodice	OS1 – Ancorarea comisiilor metodice în problematica Reformei învățământului prin promovarea unui învățământ de calitate OS2- Urmărirea respectării, în procesul de învățământ, a triadei: predare-învățare-evaluare, promovând metode noi, calitative	Reforma învățământului, metodologii didactice, ghiduri

➤ **PERIOADA:** anii școlari 2018-2023

➤ **ȚINTE ȘI OPTIUNI STRATEGICE REGĂSITE ÎN „PLANUL DE ACȚIUNE AL ȘCOLII”:**

Ținte strategice	Opțiuni strategice și acțiuni	Resurse
T1 – Asigurarea unui nou management al claselor, accent pe consiliul clasei	OS1 – Participare la cursurile de perfecționare – școală, CCD, Univiversitate OS2 – Autoperfecționarea și autoinstruirea personalului didactic	Oferta I.S.M.B. oferta M.Ed.C., cercuri, consfătuiri ale cadrelor didactice, comisii metodice
T2 – Formarea corpului profesoral pentru utilizarea unor metode moderne, participative de învățare în vederea creșterii interesului și motivației elevilor	OS1 – Informarea cadrelor didactice cu metodele participative de învățare OS2 – Realizarea, în cadrul comisiilor metodice, a unor lecții deschise cu această temă	Metodologii didactice, ghiduri Comisii metodice
T3 – Asigurarea calității activității comisiilor metodice	OS1 – Ancorarea comisiilor metodice în problematica Reformei învățământului prin promovarea unui învățământ de calitate OS2- Urmărirea respectării, în	Reforma învățământului, metodologii didactice, ghiduri

	procesul de învățământ, a triadei: predare-învățare-evaluare, promovând metode noi, calitative	
--	--	--

III.6 FINANȚAREA PLANULUI

Din bugetul Consiliului local al sectorului 2 și al Primăriei capitalei, donații sponsorizări.

PARTEA a IV-a

IV.1.REZUMAT PRIVIND MODUL DE ORGANIZARE A PROCESULUI DE CONSULTARE ÎN VEDEREA ELABORĂRII PLANULUI

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
4. Colaborarea cu celelalte școli speciale din municipiul București pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cupărinții și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și pe baza acestora, are formularea obiectivelor, priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.

SURSE DE INFORMAȚII:

- Documente de proiectare ale activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare)
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă)
 - Documente de prezentare și promovare a școlii
 - Site-uri de prezentare – Municipiul București
 - PRAI Municipiul București 2016-2025
 - Date statistice - AJOFM București
 - Chestionare, discuții, interviuri
 - Rapoarte scrise ale ISMB și MENCS întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală

IV.2. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE, EVALUARE ȘI ACTUALIZARE A PLANULUI MANAGERIAL - ANUAL

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de administrație;
- revizuire periodică și corecții.

Programul activității de monitorizare și evaluare

<i>Tipul activității</i>	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țintelor	Lunar	Decembrie martie
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Semestrial	Ianuarie Iunie
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Trimestrial	Septembrie, Decembrie Martie
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țintelor	Semestrial	Ianuarie, Iunie
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Anual	Septembrie
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	Anual	Iunie
Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din PAS în lumina evaluării	Anual	Septembrie

ANALIZA PLANULUI DE ACȚIUNE
2018-2023
ȘCOALA PROFESIONALĂ SPECIALĂ NR. 3
BUCUREȘTI - SECTOR 2

Prezentul PAS a fost conceput și respectă toate prevederile cuprinse în ”Ghidul de elaborare a Planurilor de Acțiune ale Școlii”, iulie 2007. El fost întocmit și corelat cu PRAI-Regiunea București-Ilfov 2016-2025, propunându-se următoarele direcțiile strategice (v.pag.8):

1. *Creșterea flexibilității sistemului de formare profesională*
2. *Asigurarea calității*
3. *Asigurarea de șanse egale pentru toți elevii*
4. *Formarea continuă a personalului*
5. *Asigurarea condițiilor de infrastructură și dotarea școlii*
6. *Accentuarea dimensiunii europene*

PAS-ul argumentează misiunea/viziunea unității și este specificat scopul unității în funcție de specificitatea acesteia: misiunea -dezvoltarea disponibilităților și capacităților fizice, psihice și intelectuale necesare asimilării și aplicării conținutului unui învățământ tehnologic/ profesional de calitate, adaptat nevoilor elevilor cu deficiență mintală moderată, contribuind astfel la creșterea procentului de integrare socială și profesională a elevilor cu CES, sporirea calității vieții și prosperitate economică. **Scopul:** Oferirea oportunităților de educație și instruire accesibile, de înaltă calitate, sprijinind dezvoltarea carierei elevilor cu deficiență mintală moderată și asociată, respectiv cu tulburări de comportament.

Analizează opțiunile strategice și modalitățile de monitorizare/evaluare.

Formulează propuneri pertinente, corelate cu realitatea și contextul socio-economic în care funcționează școala

Formulează propuneri argumentate prin analiză și corelații economice și financiare

PLAN OPERAȚIONAL 2022-2023

III.1. OBIECTIVELE ȘI TINTELE ȘCOLII

<p>PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI IPS CU PIAȚA MUNCII Obiectiv 1: Adaptarea ofertei școlii la nevoile elevilor cu CES și cerințele pieței muncii</p>	<p>Ținte: - Realizarea planului de scolarizare în procent de 100%</p>
<p>PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL IPS PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL INERILOR DIN REGIUNE. Obiectiv 1: Reducerea absenteismului și situațiilor de abandon școlar și acordarea unui sprijin constant din partea cadrelor didactice elevilor cu probleme deosebite pentru integrarea rapidă în colectiv.</p>	<p>Ținte: - reducerea absenteismului cu 2,5 % pe an - reducerea abandonului școlar</p>
<p>PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLII ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII Obiectiv 1: Modernizarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare;</p>	<p>Ținte: - Dotare și dezvoltare unitate școlară</p>
<p>PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE PENTRU UNITATE Obiectiv 1: Dezvoltarea relațiilor parteneriale și promovarea imaginii școlii la nivel local, regional, național și internațional;</p>	<p>Ținte: - Creșterea numărului de parteneri cu 2,5% pe an - diversificarea activităților desfășurate în parteneriat</p>
<p>PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA SISTEMULUI IPS PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE Obiectiv 1: Dezvoltarea resurselor umane ale școlii astfel încât potențialul uman să fie valorificat la maxim; Obiectiv 2: Asigurarea managementului la nivelul școlii și al clasei, având ca bază un sistem care să asigure un sistem eficient de comunicare și asigurare calitatea în educație</p>	<p>- Incadrări în școală cu personal calificat 100% - parcurgerea de către angajații unității a unor cursuri de formare conform planului managerial și a intereselor și nevoilor personale; - Implicarea cadrelor didactice și elevilor în activități de cercetare și inovare - asigurarea unui sistem de comunicare eficient - creșterea performanțelor școlare și obținerea unor premii la olimpiadele și concursurile județene și naționale</p>
<p>PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA</p>	<p>Ținta:</p>

<p>ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR</p> <p>Obiectiv: Asigurarea condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera a elevilor în scopul conștientizării valorii personale și dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare în mediul socio-profesional</p>	<p>-Creșterea ratei de succes a elevilor</p>
---	--

III.2. ACȚIUNI PENTRU ȘCOALĂ

PRIORITATEA 1: ARMONIZAREA SISTEMULUI IPS CU PIAȚA MUNCII

Obiectiv:

Adaptarea ofertei școlii la nevoile elevilor și cerințele pieței muncii

Tinta:

Realizarea planului de scolarizare în procent de 100%

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate Așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoane responsabile	Parteneri
Realizarea unor oferte educaționale complexe adaptate cerințelor comunității locale și a bazei materiale de care dispune școala	Propunere planul de scolarizare	anual	Director	Agenții economici Consiliul Local ISMB Consiliul de Administrație Consiliul profesoral
Realizarea de pliante, organizarea unor contacte cu Absolvenții învățământului gimnazial cu ocazia vizitelor reciproce și popularizarea programelor de învățare.	Cunoașterea programelor de învățare, a infrastructurii Orientarea absolvenților către unitatea școlară	Mai	Consiliul de administrație Director Comisie pentru orientare școlară și profesională	Școlile generale speciale din București Resp. Comisii metodice Diriginti
Asigurarea circulației informației despre școală în vederea stabilirii unor viitoare parteneriate.	Creșterea numărului de parteneriate și a posibilităților de angajare a absolvenților	permanent	Director Resp. ariei curriculare Tehnologii	Agenți economici Resp. Subcomisii

**PRIORITATEA 2: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL IPS
PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE AL TINERILOR DIN REGIUNE.**

Obiectiv:

Reducerea absenteismului și situațiilor de abandon școlar și acordarea unui sprijin constant din partea cadrelor didactice elevilor cu probleme deosebite pentru integrarea rapidă în colectiv.

Ținte:

Reducerea absenteismului cu 2,5%

Reducerea abandonului școlar

Actiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate Așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoane responsabile	Parteneri
Monitorizarea lunara a frecventei și disciplinei la nivelul fiecărei clase și stabilirea de măsuri conform ROI și ROFUIP	Completarea periodica a fișelor de monitorizare a frecventei	Lunar	Diriginti Comisia de frecvența și disciplina Director	Consiliul profesoral
Identificarea situațiilor deosebite care conduc la absenteism și abandon școlar	Reducerea ratei de absenteism Realizarea unei baze de date privind rata abandonului școlar	Permanent	Diriginti	Consiliul profesorilor clasei
Organizarea întâlnirilor periodice între școală și părinți	Îmbunătățirea relației dintre școală și familie Reducerea ratei de absenteism	Bisemestrial Și când este cazul	Director Diriginti	Parinți Cosiliul reprezentativ al părinților
Stabilirea unui program de sprijinire și consilierea elevilor cu probleme deosebite pentru integrarea în colectiv	Cresterea numărului de ședințe de consiliere individuale	Permanent	Consilierul școlar	Diriginti

PRIORITATEA 3: DEZVOLTAREA BAZEI DIDACTICO-MATERIALE A ȘCOLII ÎN PARTENERIAT CU ALTE ORGANIZAȚII

Obiectiv:

Modernizarea bazei materiale și atragerea de resurse financiare;

Ținte:

Dotarea laboratorului de industrie alimentară conform normelor europene.

Identificarea surselor de finanțare pentru dotarea la standarde europene a laboratorului de industrie alimentară și a bazei tehnico – materiale a unității

Dotarea cu aparatură IT prin granturile Primăriei Capitalei

Dotarea cu materiale și programe educaționale prin granturile Primăriei Capitalei

Actiuni pentru Atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoane responsabile	Parteneri
Utilizarea eficientă a resurselor și gestionarea corectă a patrimoniului școlii.	Realizarea unei baze de date privind inventarierea mijloacelor fixe și de inventar	Anual	Comisia inventariere Administrator Director	Resp. Aree curriculare Resp. Comisii metodice
Crearea unei ambianțe plăcute și stimulative pentru desfășurarea în bune condiții a procesului de învățământ	Îmbunătățirea Dotării	Permanent	Director Diriginti Resp. Comisii metodice Administrator	Consiliul local
Îmbunătățirea dotării didactico-materiale a școlii.	Îmbunătățirea ambientului școlar prin amenajări și Decorațiuni interioare Achiziționarea de computere, soft educațional și birotică .	Permanent	Director Diriginti Informatician Contabil	Consiliul local

PRIORITATEA 4: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIATE

Obiectiv:

Dezvoltarea relațiilor parteneriale și promovarea imaginii școlii la nivel local, regional, național și internațional;

Ținte:

Creșterea numărului de parteneri cu 2,5% și diversificarea activităților desfășurate în parteneriat

Actiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate Așteptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoane responsabile	Parteneri
Inventarierea potențialilor agenți economici și Parteneri educaționali pentru parteneriate	Creșterea numărului de parteneri.	Anual	Director Reprezentantul agenților economici în C A	Agenti economici Parteneri educaționali
Intocmirea unor chestionare și aplicarea acestora agenților economici	Identificarea și rezolvarea problemelor în relația de parteneriat agent economic - școală	Permanent	Director Resp. Arie curriculară tehnologii	Agenti economici Parteneri educaționali
Urmărirea pregătirii practice desfășurate la agenții economici Creșterea rolului angajatorilor în evaluarea competențelor elevilor la absolvire	Fișe de observare pe clase Prezența a min. 2 reprezentanți ai angajatorilor la examenele pentru certificarea competențelor profesionale/pentru fiecare specialitate	Permanent	Director Resp. Arie curriculară tehnologii	Agentii economici

PRIORITATEA 5: DEZVOLTAREA SISTEMULUI IPS PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE

Obiectiv: Dezvoltarea resurselor umane ale școlii astfel încât potențialul uman să fie valorificat la maxim; Asigurarea managementului la nivelul școlii și al clasei, având ca bază un sistem care să asigure calitatea în educație

Ținte:

- parcurgerea de catre fiecare angajat a doua cursuri de formare;
- Implicarea cadrelor didactice si elevilor in activitati de cercetare si inovare;

Actiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate Aseptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoane responsabile	Parteneri
Informarea permanentă a personalului didactic privind noile abordări conceptuale ale Reformei și ale curriculum-ului național	Avizier cu noutatile aparute Consilii profesorale de informare	Permanent	Director	CCD
Formarea continuă a cadrelor didactice Participarea personalului la cursuri de perfecționare in specialitate	Participarea fiecarui cadru didactic la cel puțin 2 cursuri de formare	Anual	Responsabilul cu formarea Director	CCD
Identificarea stilurilor de invatare ale elevilor cu CES Proiectarea și desfășurarea lecțiilor prin respectarea principiilor didactice și promovarea învățării centrate pe elevul cu deficiență mintală	Consemnarea in cataloage Folosirea unor Instrumente didactice specifice	Octombrie Permanent	Dirigintii	Consilierul educativ CCD

PRIORITATEA 6: EFICIENTIZAREA ȘI DEZVOLTAREA SERVICIILOR DE ORIENTARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ A ELEVILOR

Obiectiv:

Asigurarea condițiilor de informare, orientare și consiliere privind cariera a elevilor în scopul conștientizării valorii personale și dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare în mediul socio-profesional.

Ținta:

-Creșterea ratei de succes

Actiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate Aseptate	Data până la care vor fi finalizate	Persoana / persoane responsabile	Parteneri
Familiarizarea elevilor cu metode de autocunoastere în vederea constientizării propriei valori pe piața forței de muncă	Creșterea numărului de ore de dirigentie cu teme de autocunoastere Creșterea numărului sedintelor de consiliere	Permanent	Director	Consilier psihopedagogic Diriginti
Formarea tuturor diriginților pentru realizarea consilierii profesionale a elevilor	Parcurgerea cursului de orientare și consiliere școlară de către toți diriginții	Permanent	Director	Consilier psihopedagogic Diriginti
Sustinerea unor programe de consiliere a elevilor și a părinților	Informarea corectă a elevilor și părinților în ceea ce privește cariera	Permanent	Director	Consilier psihopedagogic Diriginti

DIRECTOR,
Prof. GHEORGHE IOANA

